

ASMENŲ, TURINČIŲ PROFESINIO BAKALAURO LAIPSNĮ, PRIĖMIMO Į ANTROSIOS PAKOPOS STUDIJAS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Asmenų, turinčių profesinio bakalauro laipsnį, priėmimo į antrosios pakopos studijas tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) nustato Lietuvos arba užsienio valstybių asmenų, įgijusių profesinio bakalauro laipsnį (toliau – Profesinis bakalauras), priėmimo į Vilniaus Gedimino technikos universiteto (toliau – Universitetas) antrosios pakopos studijas principus.

2. Tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu (Žin. 2009, Nr. 54-2140), švietimo ir mokslo ministro įsakymais „Dėl magistrantūros studijų programų bendrųjų reikalavimų aprašo patvirtinimo“ (Žin. 2010, Nr. 67-3375), „Dėl studijų pakopų aprašo patvirtinimo“ (Žin. 2011, Nr. 143-6721), Vilniaus Gedimino technikos universiteto statutu (Žin. 2011, Nr. 36-1700) (92 punktas), Studijų rezultatų įskaitymo Vilniaus Gedimino technikos universitete tvarkos aprašu (Vilniaus Gedimino technikos universiteto Senato 2012 m. sausio 31 d. nutarimas Nr. 55-3.2), Vilniaus Gedimino technikos universiteto papildomų studijų laikinosios tvarkos aprašu (2008 m. lapkričio 27 d. Vilniaus Gedimino technikos universiteto rektoriaus įsakymas Nr. 742).

3. Tvarka taikoma asmenims, įgijusiems profesinio bakalauro laipsnį Lietuvos ar užsienio valstybių aukštosiose neuniversitetinėse mokyklose pagal aukštojo mokslo studijų programas ir norintiems stoti į Universiteto antrosios pakopos studijas.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Magistrantūra** – asmens profesinei ir mokslinei kvalifikacijai kelti skirtos antrosios pakopos nuosekliosios universitetinės studijos.

4.2. **Bakalauras** – kvalifikacinis laipsnis, suteikiamas asmeniui, baigusiam nuosekliųjų universitetinių pirmosios pakopos studijų programą. Tokiu pat terminu įvardijamas asmuo, turintis bakalauro kvalifikacinį laipsnį.

4.3. **Profesinis bakalauras** – kvalifikacinis laipsnis, suteikiamas asmeniui, baigusiam nuosekliųjų neuniversitetinių studijų programą aukštojoje mokykloje. Tokiu pat terminu vadinamas asmuo, turintis profesinio bakalauro kvalifikacinį laipsnį.

4.4. **Koordinatorius** – Universiteto rektoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už studijų rezultatų įskaitymą. Įskaitant studijų rezultatus Lietuvos piliečiams, koordinatorius yra fakulteto studijų prodekanas arba fakulteto tarptautinių ryšių koordinatorius, jei jis yra prodekanas. Įskaitant studijų rezultatus užsienio valstybių piliečiams, studijuojantiems Tarptautinių studijų centre, koordinatorius yra Tarptautinių studijų centro direktorius.

4.5. **Programos kuratorius** – Universiteto rektoriaus paskirtas atitinkamos studijų programos kuratorius, vertinantis studijų rezultatų atitiktį pageidaujamos studijų programos dalykiniams reikalavimams.

4.6. **Išlyginamosios studijos** – pirmosios pakopos studijos, skirtos kolegijų absolventams, baigusiems to profilio studijų programas, turintiems aukštąjį neuniversitetinį išsilavinimą, įgijusiems profesinę kvalifikaciją arba profesinio bakalauro laipsnį ir norintiems įgyti universitetinį išsilavinimą.

4.7. **Papildomos studijos** – tai studijos, apimančios pirmosios studijų pakopos studijų dalykus, kurių nėra studijavę pretendentai stoti į antrosios pakopos studijas.

II. STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMAS

5. Lietuvos arba užsienio valstybių aukštosiose mokyklose asmens pasiektų studijų rezultatų įskaitymo Vilniaus Gedimino technikos universitete principus ir jų įforminimo tvarką reglamentuoja Studijų rezultatų įskaitymo Vilniaus Gedimino technikos universitete tvarkos aprašas (Vilniaus Gedimino technikos universiteto Senato 2012 m. sausio 31 d. nutarimas Nr. 55-3.2). Aprašas taikomas asmenims, baigusiems, studijavusiems ar studijuojantiems Lietuvos ar užsienio valstybių aukštosiose mokyklose pagal aukštojo mokslo studijų programas ir norintiems tęsti studijas, įskaitant jų pasiektus studijų rezultatus pagal tas pačias arba kitas laipsnį suteikiančias pirmosios, antrosios pakopos arba vientisųjų studijų programas Universitete.

6. Studijų kitose aukštosiose mokyklose rezultatus įskaito Universiteto fakulteto koordinatorius, vadovaudamasis Studijų rezultatų įskaitymo Vilniaus Gedimino technikos universitete tvarkos aprašu. Prireikus koordinatorius konsultuojasi su programos kuratoriumi dėl dalykinių reikalavimų atitikimo. Galutinį sprendimą dėl studijų rezultatų įskaitymo priima koordinatorius.

7. Fakulteto koordinatorius, išnagrinėjęs asmens, turinčio profesinio bakalauro laipsnį ir ketinančio stoti į magistrantūros studijas, pateiktus dokumentus, išduoda leidimą stoti į magistrantūrą arba rekomenduoja stoti į magistrantūrą pabaigus išlyginamąsias studijas arba papildomas studijas, arba išlaikius skirtumus pagal individualią papildomų studijų programą.

8. Asmuo, nesutinkantis su sprendimu dėl studijų rezultatų įskaitymo, turi teisę per 3 darbo dienas pateikti apeliaciją fakulteto dekanui. Fakulteto dekanas organizuoja apeliacijos nagrinėjimą per 5 darbo dienas.

III. PRIĖMIMAS Į MAGISTRANTŪROS STUDIJAS, PABAIGUS IŠLYGINAMĄSIAS STUDIJAS

9. Asmenys, turintys aukštąjį neuniversitetinį išsilavinimą, baigę atitinkamo profilio studijų programas, priimami į universitetinių pirmosios pakopos išlyginamųjų studijų valstybės nefinansuojamas vietas ir sėkmingai jas baigę, įgyja teisę konkurso būdu stoti į Universiteto magistrantūros studijų kryptį, atitinkančią baigtų išlyginamųjų studijų turinį.

10. Sąrašą kolegijų ir atitinkamo profilio studijų programų, kurias baigę asmenys gali stoti į universitetines pirmosios pakopos išlyginamąsias studijas, koreguoja ir teikia Priėmimo komisijai fakultetų dekanai. Kolegijų ir studijų programų patvirtintas sąrašas skelbiamas Vilniaus Gedimino technikos universiteto priėmimo komisijos tinklalapyje.

IV. PRIĖMIMAS Į MAGISTRANTŪROS STUDIJAS, PABAIGUS PAPILDOMAS STUDIJAS

11. Asmenys, baigę papildomas studijas, įgyja teisę konkurso būdu stoti į Universiteto magistrantūros studijų programą, atitinkančią papildomų studijų turinį.

12. Asmenims, dėl įvairių priežasčių nebaigus visos papildomų studijų programos, gali būti suteiktas leidimas dalyvauti konkurse stoti į Universiteto magistrantūrą. Neįvykdyta studijų programa turi būti baigta iki magistrantūros pirmojo semestro sesijos. Ši galimybė negali būti suteikta, jei pretendentas neįvykdė daugiau kaip 10 (15 ECTS) studijų programos kreditų. Tokiu atveju išduodama pažyma su studijų dalykų sąrašu, kreditais ir įvertinimais tik tų studijų dalykų, kurie įvertinti pažymiais, ne žemesniais kaip 5 balai.

13. Papildomos studijos gali būti apjungtos su magistrantūros studijomis.

V. PRIĖMIMAS Į MAGISTRANTŪROS STUDIJAS, IŠLAIKIUSIUS SKIRTUMUS PAGAL INDIVIDUALIAS PAPILDOMAS STUDIJŲ PROGRAMAS

14. Asmenys, turintys profesinio bakalauro laipsnį, norintys įgyti reikalingas kompetencijas studijoms magistrantūroje fakulteto koordinatoriui rekomendavus (pagal šios tvarkos 7 punktą), gali studijuoti pagal individualias papildomų studijų programas.

15. Studijas pagal individualias papildomų studijų programas reglamentuoja Vilniaus Gedimino technikos universiteto papildomų studijų laikinosios tvarkos aprašas (2008 m. lapkričio 27 d. Vilniaus Gedimino technikos universiteto rektorius įsakymas Nr. 742).

16. Individuali papildomų studijų programa sudaroma pretendentui tuo atveju, kai papildomų studijų programa neapima visų studijų dalykų arba viršija privalomų studijų dalykų sąrašą. Ją sudaro atskiri studijų dalykai iš privalomų studijų dalykų sąrašo. Pretendentai individualią papildomų studijų programą derina su fakulteto studijų prodekanu, programą tvirtina fakulteto dekanas.

17. Individualios papildomų studijų programos apimtis gali būti:

17.1. Asmenims, turintiems profesinio bakalauro kvalifikacinį laipsnį ne daugiau 80 kreditų (120 ECTS).

17.2. Asmenims, turintiems bakalauro kvalifikacinį laipsnį (universitetų absolventams) ne daugiau kaip 40 kreditų (60 ECTS).

18. Asmenims, baigusiems papildomų studijų programą arba individualią papildomų studijų programą, išduodama studijų pažyma su studijų dalykų sąrašu, kreditais ir įvertinimais. Studijų pažymą pasirašo rektorius arba jo įgaliotas studijų prorektorius ir fakulteto dekanas. Pažymos kopija saugoma studento asmens byloje.

19. Asmenys, baigę studijas pagal individualią papildomų studijų programą, įgyja teisę konkurso būdu stoti į Universiteto magistrantūros studijų kryptį, atitinkančią papildomų studijų turinį.

20. Asmenims, dėl įvairių priežasčių nebaigusiems visos individualios papildomų studijų programos, gali būti suteiktas dekanas leidimas dalyvauti konkurse stoti į Vilniaus Gedimino technikos universiteto magistrantūrą. Neįvykdyta individualioji studijų programa turi būti baigta iki magistrantūros pirmojo semestro sesijos. Ši galimybė negali būti suteikta, jei pretendentas neįvykdė daugiau kaip 10 (15 ECTS) individualiosios studijų programos kreditų. Tokiu atveju išduodama pažyma su studijų dalykų sąrašu, kreditais ir įvertinimais tik tų studijų dalykų, kurie įvertinti pažymiais, ne žemesniais kaip 5 balai.

VI. ASMENŲ, TURINČIŲ PROFESINIO BAKALAURO LAIPSNĮ, PRIĖMIMO Į ANTROSIOS PAKOPOS STUDIJAS ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

21. Asmenų, turinčių profesinio bakalauro laipsnį ir baigusių išlyginamąsias arba papildomas studijas, arba studijas pagal individualią papildomų studijų programą, priėmimą į magistrantūrą organizuoja ir vykdo Vilniaus Gedimino technikos universiteto priėmimo komisija, vadovaudamasi šia tvarka ir Vilniaus Gedimino technikos universiteto studentų priėmimo į pirmosios ir antrosios pakopos studijas taisyklėmis.

22. Konkursinis balas skaičiuojamas pagal Vilniaus Gedimino technikos universiteto studentų priėmimo į pirmosios ir antrosios pakopos studijas taisyklėse nustatytą tvarką.

23. Asmenys, užsienyje įgiję ne žemesnį kaip profesinio bakalauro ar jam prilygintą išsilavinimą, taip pat sėkmingai Universitete užbaigę papildomas studijas, suteikiančias teisę stoti į Universiteto antrosios pakopos studijas, priimami į studijas, finansuojamas valstybės biudžeto lėšomis Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka.

24. Užsienio šalių piliečių, stojančių į antrosios pakopos mokamas studijas, apmokamas savo lėšomis, priėmimą organizuoja ir vykdo Tarptautinių studijų centras.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Asmenų, turinčių profesinio bakalauro laipsnį, priėmimo į antrosios pakopos studijas, visus tvarkoje nenumatytus klausimus sprendžia Priėmimo komisija, fakulteto ir Universiteto administracija.

26. Informacija apie priėmimą į magistrantūrą teikiama Vilniaus Gedimino technikos universiteto Priėmimo komisijoje ir Vilniaus Gedimino technikos universiteto tinklalapyje.

27. Užsienio šalių piliečiams, stojantiems į antrosios pakopos studijas, informacija teikiama Tarptautinių studijų centre ir Vilniaus Gedimino technikos universiteto tinklalapyje.